



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier<sup>1</sup>.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne.

Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

---

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

### Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

### Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

**Institutionen skal vedligeholde indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

**Institutionen skal justere indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal ændre indsatsen** – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal iværksætte en ny indsats** – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

### Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

## Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

# Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer:

Tirsdag den 3. marts kl.13:00-16:00 - Toves Lille Verden

Onsdag den 4. marts kl.14:00-17:00 - Saxos Lille Verden

Torsdag den 5. marts kl.14:00-17:00 - Garvers Lille Verden

Fredag den 6. marts kl.13:00-16:00 - Vestervangs Lille Verden

Faglig dialog blev afholdt den 23. marts 2026

Ved den faglige dialog deltog 1 KKFO-leder, 1 afdelingsleder, 4 teamkoordinatorer, 1 forældrerepræsentant & 2 PK

Tilsynet er afsluttet den 26. april 2026

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Stine Værnbo

Ingen fra den bydækkende tilsynsenhed deltog i tilsynsbesøget sammen med den pædagogiske konsulent.

## Generelle bemærkninger

**Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Fritidsinstitutionen ved Tove Ditlevsens Skole er fordelt på 4 matrikler med forskellige fysiske rammer. Tilsynsrapporten giver et samlet generelt blik på fritidsinstitutionen. Observationerne peger umiddelbart på en høj kvalitet med behov for enkelte justeringer. Aktuelt er der fokus på at optimere læringsrum på samtlige matrikler, så det bliver endnu tydeligere for børnene, hvad rummene kan bruges til. Denne proces er i gang pt.

**Beskrivelse af eventuelle strakspåbud**

Ikke relevant.

**Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet**

-

# Samspil og relationer mellem børn og voksne

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte imødekomende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er af og til tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Observationerne viser, at de pædagogiske medarbejdere viser interesse for børnene og spørger ind til, hvordan de har det. Børnenes navne anvendes af flere pædagogiske medarbejdere som en gennemgående del af kontakten, og der hilses på børnene ved ankomst til fritidsinstitutionen. Det ses, at nogle pædagogiske medarbejdere er mere opmærksomme på børnenes kropslige og sproglige kommunikation end andre.

Observationerne viser nogle variationer i de pædagogiske medarbejders kontakt og kommunikation med børnene, og hvordan de griber børnenes udspil an, fx om der er øjenkontakt med børnene, når der gives beskeder eller om beskeder gives, mens den pædagogiske medarbejder står langt fra barnet. Ligesom at der observeres forskelle på, hvordan og om børnene guides med anerkendende stemmer frem for regulering, når de pædagogiske medarbejdere ønsker at børnene skal noget andet, end det de gør.

Observationerne viser, at børnene er de pædagogiske medarbejders primære fokus på alle matrikler, hvor de voksne er til stede sammen med børnene. Der er meget dialog med børnene, og der bruges positive narrativer om børnene. Det ses også, at børnene ofte inviteres ind i aktiviteter sammen med de pædagogiske medarbejdere med fx "skal vi spille et spil" eller "vil du være med".

Observationerne viser, at alle matrikler har faste systematikker for den gode modtagelse. Det ses, at der med fordel kan skabes større tydelighed for, hvad børnene kan og hvor de kan det, fx supplere oversigtstavlerne med piktogrammer for at tydeliggøre aktiviteterne for de børn der endnu ikke kan læse.

I den faglige dialog fremgår det, at der aftales en tydelig rolle- og ansvarsfordeling blandt medarbejderne, herunder hvem der er sammen med børnene, og hvem der deltager i aktiviteter med fokus på dynamikker i børnegruppen, samt hvem der fx varetager kontakten til forældrene. Det fortælles, at skolepædagogerne forbereder børnene forud for overgang fra skole til KKFO, hvor der indgås aftaler om hvem, børnene skal lege med, og hvad de skal lave. På de forskellige matrikler er der opmærksomhed på at fordele børnene, idet matriklernes kvadratmeter er markant forskellige.

I den faglige dialog fortælles det også, at der afholdes børnemøder på alle matrikler hver dag med undtagelse af Saxos Lille Verden, hvor der er en fast ugentlig struktur for børnemøderne. Børnene ankommer i forskelligt tempo, hvorfor der fx på Vestervang er afsat tid til, at børnene kan igangsætte en kortere leg for at kunne lande på KKFO'en. På børnemøderne er der fokus på, hvilke børn der er til stede, samt hvilke aktiviteter der foregår.

Det fortælles, at medarbejderne arbejder med guidning af børnene gennem både nærværende voksenkontakt og fælles dialog, fx ved at samle børnene til samtaler om ønsket adfærdændring. På personalemøder drøftes de forskellige børnegrupper og deres indbyrdes dynamikker. I den forbindelse fordeles ansvaret blandt medarbejderne ift. hvem der håndterer dette med afsæt i en positiv og anerkendende tilgang.

Til den faglige dialog giver den pædagogiske leder udtryk for, at observationerne er genkendelige. På personalemøder arbejdes der ud fra en fast dagsorden på tværs af matriklerne mhp. at bidrage til fælles opmærksomhed på samspillet med børnene, og på hvilke børn der kræver særlig opmærksomhed.

Forældreperspektivet: Forældrerepræsentanten fortæller, at der er positive tilbagemeldinger hele vejen rundt, og især igangsættelse af værksteder med afsæt i mindre børnegrupper fremhæves. Det fortælles, at de pædagogiske medarbejdere er engagerede og imødekommende i relationen til børnene, både i forhold til børnenes individuelle behov og i arbejdet med at styrke fællesskabet.

Forældrerepræsentanten fortæller om en opmærksomhed på, hvordan det sikres, at alle børn inkluderes i fællesskabet.

### **Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

Det anvises, at de pædagogiske medarbejdere arbejder ud fra fælles forståelse af, hvordan der udvises sensitivitet og opmærksomhed på børnenes kropslige og sproglige kommunikation.

# Børnefællesskaber og leg

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter altid eller næsten altid til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer af og til til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Observationerne viser mange velfungerende børnefællesskaber, og en positiv tone som bidrager til den positive stemning, der opleves på tværs af alle matrikler. Der tales generelt meget med børnene, og der ses mange vokseninitiativer til mange forskellige samtaler. Det ses også, at børnenes ressourcer italesættes ofte, fx "hvor er I gode".

Der ses deltagende pædagogiske medarbejdere på alle matrikler, som bidrager til mange gode børnefællesskaber, hvor børnene leger længe og godt. De pædagogiske medarbejdere er generelt nysgerrige på børnene, og der er et tydeligt fokus på at hjælpe børnene.

Observationerne viser også at der arbejdes med medinddragelse af børnene på børnemøder, hvor børnene selv melder sig på aktiviteter. Børnene inviteres ind i aktiviteter, som de pædagogiske medarbejdere er en del af, fx stikbold, fodbold, konstruktionslege, fangeleg, basket og bordtennis m.m. Der ses nogle forskelle på, om børnene inddrages i rutiner som café eller oprydning, fx ses det nogle steder aktive deltagende børn, mens det andre steder ses, at det er de voksne der rydder op, fejer og lukker lokaler ned uden inddragelse af børn.

De fysiske læringsmiljøer viser mange gode værksteder og rum med mange forskellige tilbud samt tematiske legezoner med gode betingelser for både højt og lavt aktivitetsniveau på alle matrikler. Flere steder ses der tomme hylder, bare vægge og tomme legezoner, der fremstår mindre indbydende. Der ses behov for æstetisk opdatering mhp. at gøre de fysiske læringsmiljøer endnu mere indbydende og tydelige. Enkelte steder ses det, at der er klargjort til børnene, hvor ting er sat indbydende frem.

I den faglige dialog fremgår det, at der arbejdes med alternative handlemuligheder med henblik på at sikre, at børnene får mulighed for deltagelse i forskellige aktiviteter og læringsrum, herunder muligheden for en "pædagogisk bagdør" for at understøtte børnenes deltagelse i aktiviteter.

På nogle børnemøder inddrages børnene aktivt ved, at de selv præsenterer aktiviteterne, og det bidrager til, at børnene motiveres til at deltage i aktiviteter, som de ikke nødvendigvis selv ville vælge. Der er desuden fokus på at understøtte deltagelse for børn i periferien af fællesskabet med henblik på at hjælpe dem ind i børnefællesskabet.

Til den faglige dialog fortælles det også, at der både i de store og små børnefællesskaber er børn med stærke deltagelseskompetencer, mens andre børn er mere udfordrede. Der iværksættes derfor mange vokseninitierede aktiviteter med henblik på at understøtte alle børns deltagelsesmuligheder, og det

fortælles, at de pædagogiske medarbejdere derfor er tæt på børnene. Disse pædagogiske overvejelser inddrages pædagogmedhjælperne også i.

Det fortælles også, at de fysiske rammer i flere tilfælde kan være udfordrende, men at børnenes input inddrages løbende og omsættes til konkrete aktiviteter, fx er der opstået flere aktiviteter som følge af dialog med børnene. Børnene bidrager desuden med forslag til aktiviteter, som danner afsæt for månedsplanerne. Seneste børnemiljøvurdering har vist behov for flere rolige områder, og på den baggrund er der blandt andet etableret et bibliotek i Garver, hvor bøger løbende udskiftes. Der er positive tilbagemeldinger på bibliotekets nye indretning, og børnene giver udtryk for, at det er rart med mulighed for ro.

Det fortælles desuden, at der arbejdes med klargøring af aktiviteter gennem inspirationsmateriale og vejledninger, som er tilgængelige for medarbejderne. Det overvejes, om disse materialer i højere grad også kan inddrages i arbejdet med børnene. Ledelsen fortæller, at der siden sidste tilsyn har været fokus på at optimere læringsrummene på samtlige matrikler. Formålet er, at børnene ved, hvad rummene kan bruges til ud fra visuel orientering, fx via folie på væggene. Det fortælles også, at det er børnenes KKFO, og at tingene kommer til live gennem børnene. Der arbejdes aktuelt med, hvad der kan komme mere i spil, og hvordan det netop kommer til live i praksis. Børnene inddrages i processerne, når der er truffet beslutning om, hvad der skal etableres i rummene. Der skal fx etableres et biblioteksrum på Vestervang.

Ledelsen fortæller også, at den fælles mødedagsorden på tværs af matrikler både giver mulighed for videndeling på tværs, fx i forhold til hvad børnene er optaget af, men at den også anvendes som afsæt for igangsættelse af aktiviteter, hvilket understøtter børnenes deltagelsesmuligheder.

Forældreperspektivet: Forældrerepræsentanten fortæller om oplevelsen af, at de pædagogiske medarbejdere understøtter børnenes deltagelse i leg, og at det bidrager til at hjælpe børnene ind i forskellige børnefællesskaber.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Ikke relevant.

# Kommunikation og bevægelse

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har altid eller næsten altid fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer ofte til at fremme børns kendskab til naturen.

Observationerne viser, at de pædagogiske medarbejdere har meget dialog med børnene, hvor de er indlevende og nysgerrige. Som nævnt i temaet "Samspil og relationer mellem børn og voksne" ses der enkelte variationer i de pædagogiske medarbejders tilgang, herunder i tempo og tone ift. en anerkendende tilgang. Det ses, at der er blik for børn, der ikke af dem selv indgår i samtaler, fx med "vil du være med".

Observationerne viser også fokuseret dialog om ord og begreber mhp. at understøtte børnenes refleksion og sprogudvidelse, og der ses mange andre udtryksformer end de verbale, fx forskellige spil, kreative værksteder og forskellige typer af kortspil.

Gennem de fire observationsdage ses mange forskellige bevægelsesaktiviteter på tværs af matriklerne, fx stikbold, basket, løbehjul, fangeleg, kæmpe mikado, forhindringsbane og bordtennis. Nogle børnegrupper er på forskellige ture som fx svømmehallen i Greve, padelbaner på Amager og de lokale boldbaner.

I den faglige dialog fremgår det, at de pædagogiske medarbejdere oplever, at børnene i høj grad melder sig til aktiviteter, hvor de voksne deltager aktivt, og at den gode stemning som observationerne beskriver også skyldtes voksendeltagelsen i de forskellige aktiviteter. Det fortælles, at de pædagogiske medarbejdere positionerer sig sådan, at de ikke står samlet, men er fysisk tilgængelige for børnene. De pædagogiske medarbejdere er fokuseret på, hvad børnene giver udtryk for, og hvad de er interesseret i. De pædagogiske medarbejdere er rollemodeller, og dette bliver ofte italesat, herunder også med fokus på at nye medarbejdere kan blive en del af den etablerede kultur.

Til den faglige dialog fortælles det, at børnene er ude i al slags vejr, og at de forskellige matrikler ofte har diverse ture i nærmiljøet, fx til vandhuller, skov og strand, hvor der arbejdes med at undersøge naturen. Der arbejdes også med naturen ved at være optaget af årstidens frugt og grønt.

Ledelsen fortæller, at sensitivitet er et tilbagevendende tema på personalemøder. I den forbindelse arbejdes der med konkrete handlinger og dialoger om, hvordan pædagogisk praksis kan tilpasses og varieres. Der fremhæves opmærksomhed på den enkelte pædagogiske medarbejders rolle, herunder hvordan der kommunikeres med børnene med afsæt i børnenes forskelligheder. Det fortælles, at ansvaret for samspillet altid er de voksnes.

Slutteligt bemærkes det, at live rollespil på tværs af matriklerne har holdt pause, og skal nu til at fungere igen. Rollespilsaktiviteterne på tværs af de fire matrikler understøtter både små og store børnefællesskaber.

Forældreperspektivet: Forældrerepræsentanten fortæller om en opmærksomhed på hvordan aktiviteter præsenteres for børnene på en måde, så børnene får kendskab til indholdet af aktiviteten. Piktogrammer (nævnt i temaet "Samspil og relationer mellem børn og voksne") giver god mening mhp. at tydeliggøre aktiviteterne endnu mere, da nogle børn vil have glæde af denne understøttelse. Forældrerepræsentanten fortæller også, at der kan være opmærksomhed på low arousal-tilbud, som er tilgængelige for alle børn på tværs af køn.

### Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Ikke relevant.

# Forældresamarbejde

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at forældrerepræsentanten fortæller, at der generelt opleves et godt samarbejde mellem forældre og pædagogiske medarbejdere. Det fremhæves, at samarbejdet i høj grad foregår i 1:1 relationer, mens det i mindre grad opleves i et bredere perspektiv, fx er kommunikationen ofte årgangsspecifik.

Samtidig nævnes det at skole og fritidsinstitution til tider kan opleves som opdelt i kontakten med de pædagogiske medarbejdere. Det fortælleres, at de pædagogiske medarbejdere opleves som opsøgende, og at der stilles nysgerrige spørgsmål til forældrene.

Forældrerepræsentanten beskriver, at forældrerådet er bekendt med deres opgaver, og at der sendes relevante mødedagsordener i god tid. Afslutningsvist foreslog forældrerepræsentanten, at opslag på Aula med fordel kan uploades som billedfiler, fx PDF for at øge læsbarheden og dermed sikre at forældrene får læst informationen.

Til den faglige dialog fortæller de pædagogiske medarbejdere, at de er opmærksomme på forældrene, og at alle forældre skal opleve at blive set, når de kommer eller går. Der er fokus på, at det ikke er pædagogmedhjælperne som tager forældredialogerne. Der er et større kendskab til nogle forældre på baggrund af søskendebørn, og der fortælleres også om, at forældredeltagelse i sociale arrangementer som fx sommerfest giver et godt kendskab til forældrene.

Til den faglige dialog fortæller de pædagogiske medarbejdere, at skolepædagogerne deltager i forældresamtaler i skolen som en del af skolens struktur. Det opleves, at KKFO-delen generelt fylder for lidt. Det nævnes, at der med fordel kan være større opmærksomhed på, hvordan de pædagogiske medarbejdere forbereder sig på forældresamtalerne, fx ift. hvad forældre godt kunne tænke sig at få info om.

Det fremgår også af den faglige dialog, at forældrene inddrages i arbejdet omkring handleplaner, og at de pædagogiske medarbejdere laver opfølgning, fx ved at give forældrene positive beretninger om børnene og deres udvikling. Desuden fortælleres det, at forældrene vejledes i forskellige andre tilbud ved behov, fx sorggrupper m.m.

Ledelsen fortæller, at den daglige kommunikation med forældrene primært er via Aula opslag, nyhedsbreve samt månedsplaner. Forældrene kan dog altid henvende sig til de pædagogiske medarbejdere, koordinatorene eller den pædagogiske leder. Det fortælleres, at der afholdes dialogkaffe den første fredag i hver måned, hvor KKFO-leder også deltager, og hvor forældrene har mulighed for at henvende sig. Slutteligt fortælleres det, at der gennemføres forældretilfredshedsundersøgelse hvert andet år.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Ikke relevant.

# Sammenhæng i overgange

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at børnene har fri fra skole på forskellige tidspunkter, og at det udfordrer organiseringen i KKFO'en. Der er opmærksomhed på de vilkår, som den politiske dagsorden sætter med løbende dialog om, hvordan skolen kan justere praksis med henblik på at understøtte fritidsinstitutionens opgaveløsning. Skolepædagogerne er den røde tråd mellem skole og KKFO. Alle skolepædagoger skal være gode til at sætte KKFO på dagsordenen.

Overgangspædagogerne indgår også som en vigtig del af overgangsarbejdet, og bidrager i høj grad til, at der modtages så positive tilbagemeldinger i forbindelse med de forskellige overgangsindsatser. I overgangen fra dagtilbud til skole/KKFO beskrives det, at der afholdes miniskole, hvor skole og KKFO i fællesskab modtager kommende børnehaveklassebørn. Det blev i den forbindelse fremhævet, at der er et tæt og velfungerende samarbejde mellem skole og KKFO, og at der deltages i et velfungerende Stærkt Samarbejde. Inden børnenes opstart i fritidsinstitutionen modtages der overleveringer fra børnehaver, som de pædagogiske medarbejdere orienterer sig i. Dette er både overleveringsskemaer på individ- og gruppeniveau, fx ved behov for øget opmærksomhed.

Derudover afholdes der besøgsdage, hvor forældre og børn kommer på besøg samt længerevarende introforløb i opstarten, hvor børnene lærer de pædagogiske medarbejdere at kende. Det fortælles også, at børnehaveklasselederne har en udvidet snitflade ift. børnene, og at de derfor bidrager positivt ind i arbejdet med mangfoldige børnefællesskaber.

I forbindelse med overgangene fra KKFO til klub fortælles det, at der gennemføres flere klubbesøg, og at der er mundtlige overleveringer på alle børn, der skal overgå til klub. Det fremhæves også, at der arbejdes med at inddrage foreningslivet og anvende forskellige lokale tilbud i understøttelse af sammenhængende overgange til børnenes videre fritidsliv.

Forældreperspektivet: Forældrerepræsentanten fortæller om en opmærksomhed på, at nogle børn kan opleve det som udfordrende at bevæge sig mellem skole og KKFO. Der peges på, at overgangene fra skole til KKFO i perioder har været præget af uro, særligt i forbindelse med de kortere skoledage. Forældrene har været frustreret og oplevet en splittelse, og der er blevet brugt meget tid på at drøfte det. Det virker som om, at der er forsøgt at finde nogle gode løsninger, fx hvor lærerne følger med børnene over på KKFO'en.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Ikke relevant.

# Evalueringsskulturr

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringsskulturr i fritidsinstitutionen, som altid eller næsten altid udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der arbejdes med TOPI to gange årligt. I den forbindelse gennemgår en skolepædagog og en pædagog materialet, som efterfølgende formidles og drøftes i personalegruppen. Arbejdet med børnenes trivsel tilrettelægges og gennemføres i en fast kadence ud fra fritidsinstitutionens årshjul. Det fortælles også, at der i arbejdet med handleplaner løbende evalueres og følges op på, hvad der har haft en virkning, og hvad der ikke har. De forskellige indsatser bringes kontinuerligt op på personalemøder, så alle pædagogiske medarbejdere har kendskab til indsatserne.

Det fortælles til den faglige dialog, at der generelt arbejdes ud fra en reflekteret og selvkritisk tilgang ift. justering af fritidsinstitutionens praksis. Som eksempel fremhæves, at når forældre giver udtryk for noget som opleves udfordrende, fx gåturen fra skole til KKFO, så tages det til evaluering, og der tænkes ind i relevante justeringer.

Til den faglige dialog fremgår det også, at der anvendes faste dagsordener til alle møder, og at der på koordinatormøderne er fokus på at igangsætte aktiviteter på tværs af KKFO'erne mhp. at sikre kvaliteten på tværs af fritidsinstitutionens matrikler. Koordinatormøderne afholdes hver anden uge, og har en evaluerende del på hvert møde i forhold til, hvad der fungerer, og hvad der ikke fungerer.

Det fortælles også, at der anvendes SMTTE-modeller på aktiviteter, og at det muliggør at vende tilbage til tidligere evalueringer og bruge dem til yderligere justering af den pædagogiske praksis.

I forbindelse med sikre ensartethed på tværs af matriklerne beskrives det også, at der er etableret en mentorordning for nye pædagogiske medarbejdere. Ordningen har fokus på at guide nye medarbejdere samt understøtte en fælles retning på tværs af matriklerne. Som eksempel på konkret handling nævnes der fokus på vejledning af nye kollegaer i forbindelse med afholdelse af forældresamtaler.

Det fortælles også, at der i forbindelse med personaleudskiftning har været ønske om at få konkrete redskaber ift. kompetenceudvikling. Derfor har pædagogiske medarbejdere været på minikursus i klasserumsledelse, og effekten i praksis har vist, at flere pædagogiske medarbejdere nu tager bedre styring i værkstederne.

Til den faglige dialog fortælles der også om arbejdet med udvikling af legezoner, som foretages med afsæt i børnenes perspektiver. Børnenes ønsker synliggøres blandt andet gennem "klagekassen", hvor børnene som led i demokratiske processer skriver eller tegner forskellige forhold, som de ønsker ændret. Tidligere evalueringer af fysiske læringsmiljøer (fx legekøkken og bibliotek) viser, at de i mindre grad blev anvendt af børnene. På baggrund af dette er der foretaget ændringer i indretningen af de fysiske læringsmiljøer, som har ført til øget brug af legezonerne. I forbindelse med inddragelse af

børnenes perspektiver i justering af læringsmiljøerne er der brug for fokus på at balancere mellem børnenes input og realistiske og praktiske muligheder. Ledelsen har indledningsvist i den faglige dialog redegjort for, at arbejdet med de fysiske læringsmiljøer fortsat er i proces på alle fire matrikler - blandt andet i samarbejde med Exakt.

Afslutningsvis nævnes det, at der opleves mere tid til videns- og erfaringsdeling samt evaluering i samarbejdet med børnehaveklasselærerne.

Forældreperspektivet: Forældrerepræsentanten fortæller ganske kort om en opmærksomhed på, om der skal igangsættes en "ris & ros kasse" til forældrene for at mindske, at forældrene tager tiden fra de pædagogiske medarbejders nærvær med børnene.

### **Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

Ikke relevant.

# Institutionens kommentarer

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn.

## Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Institutionen vil have fokus på at skabe mere tydelige og inspirerende læringsmiljøer, der understøtter børnefællesskaber og leg. Konkret vil vi arbejde med at tydeliggøre rummenes funktion gennem visuelle løsninger på væggene, samt åbne rummene op, så de i højere grad inviterer til deltagelse og inspirerer til nye lege. Derudover vil vi igangsætte maling og opriskning af rummene for at skabe mere indbydende fysiske rammer. I forhold til samspil og relationer vil vi have fokus på at styrke de voksnes bevidsthed om egen rolle som rollemodeller. Målet er at sikre mere ensartet og refleksiv pædagogisk praksis i mødet med børnene.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?*

Vi vil arbejde konkret med anbefalingerne ved at: Afsætte tid på personalemøder til faste drøftelser af samspil og relationer, hvor vi tager udgangspunkt i praksisnære situationer. Vi vil udarbejde og opsætte visuelle guidninger i rummene, så det bliver tydeligt for børnene, hvad rummene kan bruges til. Vi vil gennemgå indretningen af stuerne med fokus på at skabe mere åbne og tilgængelige legezoner. Derudover vil vi sætte fokus på at styrke fastholdelsen af personale på ledelses- og koordinatormøder gennem konkrete tiltag, der fremmer trivsel og skaber stabilitet i medarbejdergruppen.

*Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?*

Vi vil sikre fastholdelse ved at: Følge op på aftalte tiltag på personalemøder og justere løbende. Vi vil arbejde med faste refleksionspunkter om samspil og voksenrolle i hverdagen. Vi vil evaluere ændringer i de fysiske læringsmiljøer sammen med medarbejderne. Vi vil have løbende fokus på trivsel og fastholdelse gennem dialog mellem ledelse og koordinatore. Derudover vil vi sikre, at nye tiltag bliver en integreret del af den daglige praksis, så udviklingen ikke bliver enkeltstående indsatser, men en vedvarende forbedring af kvaliteten.

# Bilag 1

## Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

---

### Spørgsmål i selvregistrering

### Lederens svar

---

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

---

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

---

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)

Ja

---

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

---

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

---

---

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?  
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

---

Har institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner) Ja

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner) Ja

---

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?  
(6-9 års institutioner) Ja

---

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år?  
(10-18 års institutioner) Ikke besvaret

---

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan?  
(6-18 års institutioner) Ja

---

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?  
(6-18 års institutioner) Ja

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?  
(0-9-års institutioner) Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år? 0

---

---

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? Ikke besvaret  
(0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

---

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja

---