



Opsamling på Light-tilsyn 2025

Fritidsinstitutionen ved Tove Ditlevsens Skole



Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt den 17. september 2025

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Uddybes i den faglige dialog

Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

Børnefællesskaber og leg

Vi er én KKFO fordelt på fire matrikler, hvor de æstetiske læringsmiljøer varierer. Nogle fremstår mere ensartede end andre, herunder både forskellighed på størrelse og antal etager de fire matrikler imellem. I forbindelse med vedligeholdelsesdialogen ønsker vi at drøfte, hvordan vi i endnu højere grad kan styrke og ensarte disse læringsmiljøer på tværs af matriklerne. Siden tilsynet i 2024 har vi arbejdet målrettet med at forbedre og tydeliggøre de æstetiske læringsmiljøer. Der har været drøftelser på personalemøder hver mandag, hvor der også er lavet handleplaner.

Garver: Data fra BVM viste, at der manglede et sted hvor børnene kunne finde ro = biblioteket skulle være dette rum. Herefter har der været proces med fysisk indretning, og børn var inddraget i processen - både som praktiske hjælpere og med aktive bidrag til udsmykningen. Der er malet i mørke rolige farver, og biblioteket stod klar omkring december 2024. Det er den biblioteks ansvarlige medarbejder der sørger for at skifte bøger ud m.m.

Det er en fast pædagogisk medarbejder der faciliterer at der er ro i biblioteket. De afdæmpede vægfarver har inspireret til at andre vægge på matriklen måske også skal males mhp. at skabe roligere stemninger.

Løbende justering af biblioteket ved jævnlige drøftelser af, hvordan rummet bruges af børnene.

Vestervang: Bordtennisrummet er droppet, da de pædagogiske medarbejdere fik opmærksomhed på, at meget få børn spillede bordtennis, men var mere optagede af at bygge hule m.m. Derfor er bordtennisrummet ændret til dukkerum og legetøjskøkken. Vægge skal opdateres, fx males og udsmykkes.

Desuden benyttes læseområdet ikke til at læse, men til at spille spil. Derfor blev der udviklet et loungeområde/bibliotek, som skal være mere hyggeligt. Inspiration kommer også af kollegiale drøftelser og tiltag på andre matrikler.

Børnenes perspektiver inddrages (blandt andet ud fra data, BMV 2024).

Toves Lille verden: KKFO'en deler rum med skolen, og flere af lokalerne ændrer derfor funktion fra skole til frit om eftermiddagen. Der arbejdes med at synliggøre denne ændring og overgang fra skole til frit, fx at kalde rummet for, hvad det er børnene kan her: Lillehulen, Læsehesten m.m. Børnene inddrages på børnemøderne hver dag, hvor de pædagogiske medarbejdere er opmærksomme på at tale med børnene om rummenes funktion.

Der arbejdes med en oversigt/planche i køkkenet for at synliggøre børnenes input til madplan, aktiviteter og ture m.m. Oversigtstavle bruges til at udvikle månedsplaner.

Saxo: Det stiller særlig krav om styrende og aktive deltagende pædagogiske medarbejdere, når der er bordtennis rum, konstruktionsområde, dukkerum og læsehus i samme rum.

Der arbejdes med at opdatere områderne hele tiden, både ud fra evaluering på møder og inddragelse af børnenes bidrag til relevante ændringer, blandt andet gennem samtaler med børnene.

Matriklen mangler udearealer, hvilket betyder, at der er alternative ture ud af huset med forskellige aktiviteter m.m. Idéer til at justere på det ene pudrum, og fx ændre det til café og/eller samtalerum en gang om måneden.

Træværksted startet op på udskolingsmatriklen.

Forældrerepræsentanten: Stor ros fra forældrerepræsentanten, både på at håndtere manglende udearealer ift. stor gruppe af børn og generelt på arbejdet med udvikling af de fysiske læringsmiljøer.

Forældresamarbejde KKFO'en er repræsenteret ved skolens forældremøder 2 gange årligt.

Vi ønsker at drøfte, hvordan relevant personale – fx tovholdere for aktiviteter på tværs af matrikler eller koordinatore – også kan inddrages i forældremøderne, når det er relevant og skaber værdi for samarbejdet med forældre.

Der er et ønske om at tale ind i børnenes sociale trivsel og samspil i en mere fastsat ramme i tæt samarbejde med skolepædagogerne.

Tanken er, at hver matrikel udarbejder en dagsorden for relevant viden ud fra de enkeltes klassers behov/fokuspunkter mhp. at klæde skolepædagoger og lærere bedre på til aktuelle tematikker.

Forældrerepræsentanten: Glimrende tiltag. Det giver god mening for at skabe endnu mere sammenhæng for børnene.

De pædagogiske medarbejdere bemærker afslutningsvist i dialogen, at den nye skolereform 2025 har givet flere ændringer i strukturen og mulighederne at organisere sig på. Der opleves direkte forringelser af rammen for det fritidspædagogiske arbejde og der gives udtryk for stor bekymring ift. at bibeholde den høje kvalitet, som TDS KKFO har.

Forringelserne opleves blandt andet som graden af børnenes medbestemmelse ud fra deres egne interesser. Frit tiden er forlænget, og dermed er de pædagogiske medarbejders forberedelsestid nedsat.

Ledelse fra KKFO samarbejder tæt med skoleledelsen og der evalueres på baggrund af tilbagemeldinger fra både pædagoger og lærere efter efterårsferie 2025.

Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

Der er givet løbende sparring på følgende gennem dialogen;

- Bringe børnenes perspektiv ind, fx i justering af biblioteksrum
- Lade sig inspirere af de andre 3 matrikler og evt. kollegaer fra andre fritidsinstitutioner

Ønsker til support i det kommende år

Gerne til indretning af de fysiske og æstetiske læringsmiljøer.

Det aftales, at fritidsinstitutionen kontakter den pædagogiske konsulent ved behov.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ja

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ja

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner)

Ja

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år? 1

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja
